

Obchodní podmínky služby celního deklarantství České pošty, s.p.

1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Tyto Obchodní podmínky služby celního deklarantství České pošty, s.p. (dále jen „**Obchodní podmínky**“) vymezují práva a povinnosti Klienta a Podniku při zastupování Klienta v celním řízení a poskytování služeb celního deklarantství Podnikem (dále jen „**Celní deklarantství**“) ve věci zboží ze Třetí země, které Podnik převzal do přepravy. Účelem služby Celní deklarantství je zajistit propuštění zboží v poštovních zásilkách do příslušného celního režimu, zajistit a uhradit celní dluh, a tím umožnit doručení zboží Klientovi. Tyto Obchodní podmínky upravují dále službu Celní deklarantství pro účely vývozu zboží do Třetí země a tranzitu zboží.
- 1.2 Smluvní vztah při poskytování služby Celní deklarantství je uzavírán v souladu s právním řádem České republiky. Vztahy neupravené těmito Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a Zákonem o ochraně spotřebitele, pokud je Klientem Spotřebitel ve smyslu § 419 Občanského zákoníku.
- 1.3 Výše odměny za jednotlivé úkony služby Celní deklarantství jsou uvedeny v Ceníku, který je v aktuálním znění k dispozici na www.ceskaposta.cz/ke-stazeni/cenik-sluzeb-ceske-posty (dále jen „**Ceník**“). Podnik je oprávněn Ceník jednostranně upravovat. Klient je povinen hradit Podniku odměnu ve výši, kterou stanoví Ceník účinný v den podání celního prohlášení.
- 1.4 Podnik si vyhrazuje právo odmítnout poskytnutí služby Celní deklarantství v případě pochybností o souladu zboží, které má být předmětem celního řízení, s právními předpisy, či v případech, kdy by mohlo dojít k újmě na právech nebo majetku Podniku, zejména v případech, kdy by se Podnik vystavil riziku trestní odpovědnosti nebo odpovědnosti za správní delikt. Zjistí-li Podnik až v průběhu poskytování služby nesoulad s právními předpisy nebo hrozbu újmy, je oprávněn přerušit poskytování služby Celní deklarantství. Podnik je dále oprávněn přerušit poskytování služby Celní deklarantství v případě, že Klient neposkytne Podniku potřebnou součinnost. O odmítnutí poskytnutí služby nebo o jejím přerušení bude Podnik Klienta bez zbytečného odkladu informovat. Odmítnutí nebo přerušení služby Celní deklarantství nemá vliv na účinnost Smlouvy jako takové, byla-li již uzavřena. Odmítnutí služby Celní deklarantství před uzavřením Smlouvy znamená, že Klient nemá možnost Smlouvu uzavřít. Klient je povinen uhradit Podniku náklady již poskytnuté části služby Celní deklarantství.

2 Vymezení pojmů

- 2.1 **Zástupce.** Zástupcem v celním řízení a poskytovatelem služby Celního deklarantství je Česká pošta, s.p., se sídlem Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1, IČO 47114983, DIČ: CZ47114983, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565 (dále také jen „**Podnik**“).
- 2.2 **Klient.** Klientem je osoba (zastoupený), která s Podnikem uzavřela nebo uzavírá Smlouvu uvedenou v bodě 2.4 Obchodních podmínek.
- 2.3 **Spotřebitel.** Spotřebitelem je Klient, který je fyzickou osobou a který při uzavírání a plnění smlouvy s Podnikem nejedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti nebo v rámci samostatného výkonu povolání.
- 2.4 **Smlouva.** Klient a Podnik uzavírají v souladu s § 2430 a násl. Občanského zákoníku smlouvu o zastupování v celním řízení (dále jen „**Smlouva**“), a to na základě zmocnění Podniku uděleného Klientem prostřednictvím Formuláře, listinné plné moci (dále jen „**Plná moc**“), uzavřením komisionářské smlouvy (dále jen „**Komisionářská smlouva**“) nebo na základě konkludentního zplnomocnění dle bodu 3.4.1 Obchodních podmínek. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto Obchodní podmínky ve znění platném v okamžiku uzavření Smlouvy.
- 2.5 **Třetí země.** Území mimo celní a daňový prostor Evropské unie jak je definováno v čl. 4 Celního kodexu Unie a v Zákoně o dani z přidané hodnoty.

- 2.6 Zboží.** Zbožím se v těchto Obchodních podmínkách označuje jakákoliv obchodovatelná komodita, která je obsahem poštovní zásilky.
- 2.7 Celní řízení.** Řízení vedené celním orgánem, které se vede za účelem rozhodnutí o tom, zda bude Zboží propuštěno do navrženého celního režimu, nebo o vyřízení celního režimu, do něhož bylo Zboží propuštěno, popřípadě také za účelem vyměření cla a/nebo dovozní daně. Celní řízení se dále vede za účelem rozhodnutí ve věci zpětného vývozu, dočasného uskladnění nebo přenechání Zboží.
- 2.8 Celní prohlášení.** Úkon, jímž se předepsanou formou a způsobem projevuje vůle, aby bylo Zboží propuštěno do určitého celního režimu.
- 2.9 Celní režim.** Některý z režimů, do něhož může být Zboží propuštěno, kterým je zejm. propuštění do volného oběhu, zvláštní režim nebo vývoz.
- 2.10 Deklarant.** Osoba, jejímž jménem je podáno Celní prohlášení.
- 2.11 Celní dluh.** Povinnost osoby zaplatit částku dovozního nebo vývozního cla a/nebo daně vyměřenou celním orgánem, které se podle platných celních předpisů vztahuje na konkrétní Zboží.
- 2.12 Celní limit.** Hodnota Zboží, do které Zboží nepodléhá povinnosti uhrazení cla. Celní limit je stanoven na 150 EUR a tato částka se přepočítává na CZK dle aktuálně platného kurzu Celní správy ČR, který je dostupný na webových stránkách www.celnisprava.cz.
- 2.13 Občanský zákoník.** Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.14 Zákon o ochraně spotřebitele.** Zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdější předpisů.
- 2.15 Zákon o dani z přidané hodnoty.** Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdější předpisů.
- 2.16 Celní kodex Unie.** Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 952/2013, kterým se stanoví celní kodex Unie.

3 Dovoz

- 3.1** Dovozem se pro účely těchto Obchodních podmínek rozumí přijetí Zboží pocházejícího ze Třetí země, jehož adresátem je Klient s adresou v České republice, Podnikem do přepravy.
- 3.2** Klienty služby Celní deklarantství při dovozu mohou být fyzické osoby dovážející Zboží pro svou soukromou potřebu, či právnické osoby a fyzické osoby dovážející Zboží v rámci své podnikatelské činnosti.
- 3.3 Obsah služby Celní deklarantství při dovozu**
- 3.3.1 Služba Celního deklarantství při dovozu v souladu s těmito Obchodními podmínkami a za předpokladu řádného a včasného plnění povinností Klienta zahrnuje:
- a) zastoupení Klienta v celním řízení;
 - b) zpracování podkladů dodaných Klientem;
 - c) vystavení dokladů pro celní režim volný oběh;
 - d) předložení dokladů a Zboží příslušnému celnímu orgánu;
 - e) zajištění související administrativy při jednání s celním orgánem;
 - f) zajištění veterinární a rostlinolékařské kontroly, je-li třeba;
 - g) zajištění celního dluhu;
 - h) uhrazení daně a/nebo celního dluhu, jsou-li vyměřeny;
 - i) po ukončení celního řízení předání Zboží k přepravě Klientovi.
- 3.4 Smlouva na poskytnutí služby Celní deklarantství při dovozu.**
- 3.4.1 Zboží s hodnotou do výše Celního limitu

Informování Klienta o příchozí zásilce. Před obdržení zásilky se Zbožím ze Třetí země Podnik Klienta informuje na základě předem elektronicky obdržených kontaktních údajů Klienta (e-mailová adresa a/nebo mobilní telefonní číslo) o očekávané zásilce. Zároveň Podnik nabídne Klientovi službu Celního deklarantství a sdělí mu pro ty účely kód pro vyplnění webového formuláře na webových stránkách Podniku <https://postaonline.cz/celni-rizeni/formular> (dále jen „**Formulář**“). Podnik zároveň Klienta prostřednictvím Formuláře informuje o možnosti využít pro celní deklaraci přímo elektronické prostředky celní správy. Neobdrží-li Podnik před příchozím zásilkou ze Třetí země kontaktní údaje Klienta (e-mailová adresa a/nebo mobilní telefonní číslo), informuje Klienta na základě adresních údajů na zásilce po jejím přijetí listovní zásilkou a dále postupuje obdobně. Nepodaří-li se Podniku kontaktovat Klienta na jeho e-mailovou adresu nebo mobilní telefonní číslo, zašle Podnik Klientovi listovní zásilku s informacemi o příchozí zásilce a nutnosti vyřízení celního řízení. Podnik zároveň nabídne Klientovi službu Celního deklarantství. Klient má možnost nabídku služby Celního deklarantství přijmout vyplněním Formuláře za podmínek uvedených níže v tomto bodě 3.4.1 Obchodních podmínek.

Uzavření Smlouvy vyplněním Formuláře. Klient má možnost využít nabídky služby Celní deklarantství prostřednictvím vyplnění Formuláře. Podnik v takovém případě podá celní prohlášení s návrhem na propuštění do volného oběhu na základě údajů, které Klient vyplnil do Formuláře. Klient je odpovědný za správnost a úplnost uvedených údajů. Klient je povinen vyplnit Formulář a poskytnout veškeré požadované dokumenty ve lhůtě 7 kalendářních dnů od obdržení informace o očekávané zásilce, jinak Podnik není povinen službu Celního deklarantství na základě údajů uvedených Klientem do Formuláře poskytnout. Odesláním Formuláře Klient vyjádří souhlas s těmito Obchodními podmínkami a Ceníkem a zplnomocní Podnik k zastupování v celním řízení. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy Podnik obdrží Klientem vyplněný Formulář. Smlouva uzavřená prostřednictvím Formuláře je uzavírána na dobu určitou, a to pouze pro zajištění služby Celní deklarace u dané zásilky. Uzavřel-li však Klient Smlouvu již dříve udělením listinné Plné moci na nepřímé zastoupení dle bodu 3.4.2 Obchodních podmínek a taková Smlouva je v době odeslání Formuláře stále účinná, nepovažuje se odeslání Formuláře za uzavření nové Smlouvy, ale Formulář v takovém případě slouží výhradně k předání informací potřebných pro poskytnutí služby Celní deklarantství u dané zásilky.

Uzavření Smlouvy konkludentním zplnomocněním. Pokud Klient v uvedené lhůtě, která nebude kratší, než 7 kalendářních dnů od obdržení informace o očekávané zásilce s hodnotou do výše Celního limitu, nevyplní Formulář, ani Podniku neudělí listinnou Plnou moc, a zároveň Klient nezajistí celní náležitosti při dovozu sám nebo prostřednictvím třetí osoby, ani Podniku nesdělí, že nemá na poskytnutí služby Celní deklarantství Podnikem zájem, má se za to, že zplnomocňuje Podnik k zajištění celní deklarace. Podnik v takovém případě v zájmu Klienta službu Celní deklarantství poskytne, pokud údaje k zásilce obdržené a/nebo na zásilce obsažené umožňují podat celní prohlášení a nemá-li Podnik pochybnosti o správnosti těchto údajů. Nadále Podnik postupuje obdobně jako při uzavření Smlouvy vyplněním Formuláře.

3.4.2 Zboží s hodnotou nad výši Celního limitu

Informování Klienta o příchozí zásilce. Před obdržení zásilky se Zbožím ze Třetí země zašle Podnik Klientovi listovní zásilku s informacemi o příchozí zásilce a nutnosti vyřízení celního řízení. Podnik zároveň nabídne Klientovi službu Celního deklarantství a přiloží pro takové případy Plnou moc.

Uzavření Smlouvy. Klient má možnost nabídku služby Celního deklarantství přijmout podpisem přiložené listinné Plné moci a jejím doručení (v listinné formě či jaké sken e-mailem na Podnikem určenou E-mailovou adresu) zpět Podniku spolu s podklady potřebnými k vyřízení celního řízení. Podnik zašle Klientovi k podpisu zpravidla Plnou moc pro nepřímé zastoupení, v odůvodněných případech však Podnik zašle Klientovi Plnou moc pro přímé zastoupení. Typ Plné moci, na jejímž základě je Podnik ochoten službu Celního deklarantství poskytnout, určuje výhradně Podnik a Klient nemá právo vyžadovat udělení jiné formy zastoupení, než Podnik určil. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy Podnik obdrží Klientem podepsanou Plnou moc. Udělením Plné moci Klient vyjádří svůj souhlas s těmito Obchodními podmínkami a Ceníkem.

Smlouva uzavřená prostřednictvím listinné Plné moci na nepřímé zastoupení je uzavírána na dobu neurčitou pro zajištění služby Celní deklarace u všech zásilek, které Podnik v průběhu doby trvání Smlouvy přijme do přepravy. Smlouva uzavřená prostřednictvím listinné Plné moci na přímé zastoupení je uzavírána na dobu určitou, a to pouze pro zajištění služby Celní deklarace u dané zásilky.

Postup na základě uzavřené Smlouvy. Udělil-li Klient Podniku Plnou moc pro nepřímé zastoupení, bude Podnik po dobu trvání Smlouvy zasílat Klientovi oznámení o příchozích zásilkách s hodnotou nad výši Celního limitu již bez výzvy k udělení Plné moci.

3.4.3 Komisionářská smlouva. Klient, který je podnikatelem a dováží Zboží v rámci své podnikatelské činnosti, má možnost uzavřít s Podnikem Komisionářskou smlouvu, která upraví podmínky poskytování služby Celního deklarantství. Tyto Obchodní podmínky se uplatní pouze, není-li v Komisionářské smlouvě uvedeno jinak.

3.4.4 Jazyk. Smlouva je uzavírána v českém jazyce.

3.5 Zvláštní režim při dovozu Zboží nízké hodnoty – průběh celního řízení při dovozu Zboží s hodnotou do výše Celního limitu.

3.5.1 Podmínky uplatnění. Zvláštní režim při dovozu Zboží nízké hodnoty se řídí Zákonem o dani z přidané hodnoty. Podnik je osobou, která podává na účet jiné osoby Celní prohlášení ve věci propuštění Zboží do Celního režimu volného oběhu a je držitelem povolení k použití zvláštního režimu při dovozu Zboží nízké hodnoty. Podnik může využít zvláštní režim při dovozu Zboží nízké hodnoty ve věci Zboží, které není předmětem spotřební daně, jehož hodnota nepřesahuje výši Celního limitu a jehož přeprava je ukončena v České republice. Podnik nabízí využití zvláštního režimu při dovozu Zboží nízké hodnoty pouze fyzickým osobám, které nejednají v rámci své podnikatelské činnosti.

3.5.2 Propuštění do volného oběhu. Na základě Celního prohlášení s návrhem na propuštění do volného oběhu celní orgán rozhodne o propuštění Zboží do volného oběhu a oznámí výši DPH, která se má odvést.

3.5.3 Dodání zásilky. Podnik dodá Zboží propuštěné do volného oběhu Klientovi a při dodání vybere od Klienta vyměřenou výši DPH a odměnu Podniku za Celní deklarantství dle platného Ceníku. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že Podnik nevydá Klientovi Zboží bez úhrady vyměřené DPH a odměny Podniku. Dodání Zboží se řídí Poštovními podmínkami (dostupné na <https://www.ceskaposta.cz/ke-stazeni/postovni-podminky>).

3.5.4 Zvláštní doplňkové Celní prohlášení. Podnik podá příslušnému celnímu orgánu do 15. dne následujícího kalendářního měsíce zvláštní doplňkové Celní prohlášení (dále jen „ZDCP“) souhrnně za všechny zásilky propuštěné celním orgánem do volného oběhu ve zvláštním režimu při dovozu Zboží nízké hodnoty v předchozím kalendářním měsíci. Podnik do 16. dne po skončení kalendářního měsíce, za který se podává ZDCP, odvede příslušnou DPH.

3.5.5 Zásilky nepropuštěné do volného oběhu. Pokud nebude Zboží z důvodu neposkytnutí součinnosti Klienta nebo z rozhodnutí celního orgánu propuštěno do volného oběhu, bude vráceno odesílateli a Podnik takové Zboží nezahrne do ZDCP a DPH neodvede. Zboží, které bude označeno poznámkou „NEVRACET“, resp. mezinárodním ekvivalentem, bude zlikvidováno.

3.5.6 Nedodané zásilky. Zboží, které celní orgán propustí do volného oběhu, které však nebude z důvodů na straně Klienta Klientovi dodáno, bude vráceno odesílateli. Zboží, které bude označeno poznámkou „NEVRACET“, resp. mezinárodním ekvivalentem, bude zlikvidováno. Podnik do ZDCP takové Zboží nezahrne a DPH neodvede, případně, pokud se tak již stalo, požádá celní orgán o vrácení DPH. Pokud celní orgán rozhodne, že DPH nebude vráceno, je povinen k jeho úhradě Podniku Klient.

3.6 Standardní Celní režim - průběh celního řízení při dovozu Zboží s hodnotou nad výši Celního limitu a v dalších případech.

3.6.1 Podmínky uplatnění. Standardní Celní režim se uplatní ve všech případech, kdy se neuplatní zvláštní režim při dovozu Zboží nízké hodnoty.

- 3.6.2 **Propuštění do volného oběhu.** Na základě celního prohlášení s návrhem na propuštění do volného oběhu celní orgán rozhodne o propuštění Zboží do volného oběhu a oznámí výši daně, která se má odvést, a výši cla.
- 3.6.3 **Dodání zásilky.** Podnik dodá Zboží propuštěné do volného oběhu Klientovi a při dodání vybere od Klienta vyměřenou výši daně, cla a odměnu Podniku za Celní deklarantství dle platného Ceníku. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že Podnik nevydá Klientovi Zboží bez úhrady vyměřené daně, cla a odměny Podniku. Dodání Zboží se řídí Poštovními podmínkami (dostupné na <https://www.ceskaposta.cz/ke-stazeni/postovni-podminky>).
- 3.6.4 **Zásilky nepropuštěné do volného oběhu.** Pokud nebude Zboží z důvodu neposkytnutí součinnosti Klienta nebo z rozhodnutí celního orgánu propuštěno do volného oběhu, bude vráceno odesílateli a Podnik daň a clo neodvede. Zboží, které bude označeno poznámkou „NEVRACET“, resp. mezinárodním ekvivalentem, bude zlikvidováno.
- 3.6.5 **Nedodané zásilky.** Zboží, které celní orgán propustí do volného oběhu, které však nebude z důvodů na straně Klienta Klientovi dodáno, bude vráceno odesílateli. Zboží, které bude označeno poznámkou „NEVRACET“, resp. mezinárodním ekvivalentem, bude zlikvidováno. Podnik daň a clo neodvede, případně, pokud se tak již stalo, požádá celní orgán o vrácení daně a cla. Pokud celní orgán rozhodne, že daň a/nebo clo nebude vráceno, je povinen k jejich úhradě Podniku Klient.

3.7 Uhrazení Celního dluhu a ceny za službu Celního deklarantství Klientem.

- 3.7.1 Klient se zavazuje uhradit částku skládající se z vyměřené daně, celního dluhu a ceny za službu Celního deklarantství dle Ceníku Podniku při dodání Zboží v hotovosti nebo bezhotovostně platební kartou.
- 3.7.2 Klient se uzavřením Smlouvy zavazuje, že v případě dodatečného doměření částky, včetně penále vyměřeného celním orgánem, doplatí Klient tyto vyměřené částky, vč. penále, ve lhůtě 5 dnů ode dne doručení výzvy Podniku k úhradě částky na základě vykonatelného rozhodnutí celního orgánu o vyměření předmětné částky. Pokuty za celní delikty, které nezavinil Podnik, avšak byly Podniku vyměřeny, uhradí Klient Podniku v plné výši do 5 dnů ode dne doručení výzvy Podniku k úhradě částky na základě pravomocného rozhodnutí, kterým byla pokuta stanovena. Výzvy dle tohoto bodu 3.7.2 Obchodních podmínek budou Klientovi zasílány písemně listovní zásilkou nebo elektronicky na e-mailovou adresu Klienta.

3.8 Vrácení zásilky odesílateli. Likvidace zásilek.

- 3.8.1 Kromě případů uvedených výše, Podnik vrátí zásilku odesílateli, není-li označena poznámkou „NEVRACET“, resp. mezinárodním ekvivalentem, mj. i v těchto případech:
- a) Klient odmítne službu Celní deklarace a ani do 20 kalendářních dnů od obdržení informace o příchozí zásilce nezajistí propuštění Zboží do volného oběhu ze strany celního orgánu sám nebo prostřednictvím třetích osob;
 - b) Klient neposkytne Podniku součinnost potřebnou k zajištění propuštění Zboží do volného oběhu (včetně případů konkludentního zmocnění, kdy údaje obdržené k zásilce nepostačují k vyřízení celních náležitostí).
- 3.8.2 Zásilky dle bodu 3.8.1 Obchodních podmínek, avšak označené poznámkou „NEVRACET“, resp. mezinárodním ekvivalentem, budou zlikvidovány.
- 3.8.3 Ustanovení tohoto bodu 3.8 Obchodních podmínek nevylučuje právo na vrácení zásilky odesílateli nebo likvidaci zásilky v dalších případech předvídaných právními předpisy a mezinárodními dohodami, které se týkají poštovního styku.

3.9 Ukončení Smlouvy, právo na odstoupení od Smlouvy.

- 3.9.1 **Doba trvání Smlouvy.** Smlouva se uzavírá na dobu uvedenou pro jednotlivé případy v těchto Obchodních podmínkách.

- 3.9.2 **Ukončení Smlouvy.** Klient i Podnik mají právo Smlouvu ukončit kdykoliv, i bez uvedení důvodu, písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně.

V případě výpovědi Smlouvy ze strany Klienta Smlouva skončí dnem následujícím po doručení výpovědi. Zahájil-li však Podnik poskytování služby Celní deklarace ve věci zásilky/zásilek před obdržení výpovědi Klienta, skončí Smlouva nejdříve dnem ukončení posledního Celního řízení zahájeného před doručení výpovědi Klienta Podniku.

V případě výpovědi ze strany Podniku Smlouva skončí 30. dnem od doručení výpovědi Klientovi.

- 3.9.3 **Zákaz odstoupení.** V souladu s § 1823 Občanského zákoníku Klient výslovně souhlasí s tím, aby Podnik zahájil poskytování služby Celní deklarace hned po uzavření Smlouvy v zákonné lhůtě pro odstoupení, která činí 14 dní. V takovém případě nemá Klient, který je spotřebitelem, v souladu s § 1837 písm. a) Občanského zákoníku právo od Smlouvy odstoupit.

4 Vývoz

- 4.1 Vývozem se pro účely těchto Obchodních podmínek rozumí přijetí Zboží od Klienta v České republice, které má být přepraveno do Třetí země, Podnikem do přepravy.

- 4.2 Klientem služby Celní deklarantství při vývozu mohou být fyzické osoby i právnické osoby vyvážející Zboží v rámci své podnikatelské činnosti i mimo rámec své podnikatelské činnosti.

- 4.3 **Obsah služby Celní deklarantství při vývozu.**

Služba Celního deklarantství při vývozu v souladu s těmito Obchodními podmínkami a za předpokladu řádného a včasného plnění povinností Klienta zahrnuje:

- a) zastoupení Klienta v Celním řízení;
- b) zpracování podkladů dodaných Klientem;
- c) zpracování dokladů pro Celní režim vývoz;
- d) předložení dokladů a Zboží příslušnému celnímu orgánu;
- e) zajištění související administrativy při jednání s celním orgánem;
- f) zajištění veterinární a rostlinolékařské kontroly, je-li třeba;
- g) po ukončení celního řízení předání Zboží k přepravě do třetí země.

- 4.4 **Uzavření Smlouvy na poskytnutí služby Celní deklarantství při vývozu.**

Smlouva musí být uzavřena výhradně osobně v provozovně Podniku na adrese K Hrušovu 293/2, 102 00 Praha 15, nebo v listinné formě za podmínky, že Klient spolu se zásilkou obsahující Zboží, kterou zároveň předává Podniku do přepravy, předloží i Plnou moc a veškeré doklady potřebné pro zpracování Celního prohlášení, a uhradí hotovostně při osobním uzavření Smlouvy, nebo bezhotovostní úhradou při uzavření Smlouvy na dálku, odměnu Podniku. Poskytnutí služby Celní deklarantství při vývozu je možné také na základě Komisionářské smlouvy.

5 Tranzit

- 5.1 Služba Celního deklarantství při tranzitu je poskytována pouze na základě Komisionářské smlouvy, která upravuje podmínky poskytnutí služby.

- 5.2 Klientem služby Celní deklarantství při tranzitu mohou být fyzické osoby i právnické osoby jednající v rámci své podnikatelské činnosti.

6 Odpovědnost a náhrada škody

- 6.1 Podnik je povinen nahradit Klientovi škodu, kterou mu způsobí porušením svých povinností ze Smlouvy.

- 6.2** Podnik neodpovídá za škodu vzniklou opožděným předložením Celního prohlášení celnímu orgánu, případně za uvedení nesprávných údajů v tomto prohlášení, pokud mu Klient neposkytl údaje včas nebo v potřebném, tj. úplném, rozsahu. V případě, že dojde kvůli pochybení ze strany Klienta k následnému vyměření/doměření částky/penále či uložení jiné peněžní sankce a úhradu této částky provede Podnik, je Klient povinen k jeho/její úhradě dle bodu 3.7.2 Obchodních podmínek.

7 Reklamáce služby a žádost o opravu nesprávně vyměřeného Celního dluhu

7.1 Reklamáce služby

- 7.1.1** Reklamací služby Celního deklarantství v případě jejího řádného neprovedení ze strany Podniku či reklamaci nesprávně vyměřené odměny za službu Celní deklarantství lze uplatnit prostřednictvím podání zaslaného na adresu Podniku: Vyměňovací pošta Praha 120, K Hrušovu 293/2, 220 00 Praha 10 - Štěrboholy, prostřednictvím elektronické podatelny e-podatelna@cpost.cz, nebo osobně na jakékoliv podací poště.
- 7.1.2** Podnik vydá Klientovi na požádání písemné potvrzení o tom, kdy byla reklamáce uplatněna, co je jejím obsahem, jaký způsob vyřízení reklamace je požadován; po skončení reklamačního řízení informuje Podnik Klienta o datu a způsobu vyřízení reklamace, případně o důvodu zamítnutí reklamace.
- 7.1.3** Reklamáce bude vyřízena bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne jejího uplatnění. Běh lhůty pro vyřízení reklamací je pozastaven v případě, že Podnik neobdržel od Klienta veškeré podklady potřebné pro vyřízení reklamace.
- 7.1.4** V případě oprávněné reklamace Podnik zajistí dle okolností podání opravných prostředků, je-li to možné a nezbytné, případně vrátí Klientovi jím zaplacenou částku na úhradu Celního dluhu, resp. její příslušnou část, či uhrazenou cenu služby, resp. její příslušnou část.

7.2 Žádost o opravu nesprávně vyměřeného Celního dluhu

- 7.2.1** Zjistí-li Klient, že poskytl Podniku nesprávné či neúplné údaje o Zboží nebo skutečnostech podstatných pro Celní řízení, a v důsledku toho byl Celní dluh nesprávně vyměřen, má právo požádat Podnik o zajištění opravy nesprávně vyměřeného Celního dluhu. V takovém případě se nejedná o reklamační řízení, ale o pokračování služby Celního deklarantství, přičemž jednotlivé úkony služby jsou nadále zpoplatněny dle Ceníku.
- 7.2.2** Žádost o opravu lze uplatnit prostřednictvím podání zaslaného na adresu Podniku: Vyměňovací pošta Praha 120, K Hrušovu 293/2, 220 00 Praha 10 - Štěrboholy, prostřednictvím elektronické podatelny e-podatelna@cpost.cz, nebo osobně na jakékoliv podací poště.
- 7.2.3** Klient je povinen poskytnout Podniku veškeré potřebné údaje a/nebo podklady potřebné k zajištění opravy nesprávně vyměřeného Celního dluhu ve lhůtách určených Podnikem.
- 7.2.4** Zjistí-li Podnik, že Celní dluh byl skutečně nesprávně vyměřen, zajistí podání opravných prostředků, je-li to možné, a dále postupuje obdobně jako při běžném poskytování služby Celního deklarantství. Podnik následně Klienta informuje o vyřízení opravného prostředku celním orgánem. Klient je povinen uhradit Podniku případně doměřený Celní dluh a cenu služby dle Ceníku, Podnik je povinen Klientovi vrátit případně vrácenou částku na úhradu původně vyměřeného Celního dluhu, resp. její příslušnou část.

8 Podmínky zpracování osobních údajů

- 8.1** Osobní údaje Klienta, který je fyzickou osobou, jsou předmětem ochrany podle platných právních předpisů, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“).

- 8.2** Podnik při poskytování služby Celní deklarantství vystupuje v pozici správce osobních údajů ve smyslu příslušných ustanovení GDPR.
- 8.3** Podnik zpracovává osobní údaje v rozsahu, v jakém mu byly předány pro účely poskytnutí služby Celní deklarantství. Jedná se zejména o tyto osobní údaje: jméno, příjmení, adresa, e-mailová adresa, případně telefonní číslo či další osobní údaje, pakliže jsou pro poskytnutí služby nezbytné. Předání osobních údajů Klientem je dobrovolné, bez nich však Podnik nemůže službu Celní deklarantství poskytnout.
- 8.4** Právním titulem pro zpracování osobních údajů je splnění Smlouvy; e-mailová adresa a telefonní číslo Klienta jsou pak Podnikem zpracovávány za účelem oprávněných zájmů Podniku, kterými jsou:
- a) zjednodušení komunikace v rámci služby Celní deklarantství;
 - b) kontaktování v souvislosti s podáním, doručením či uložením zásilky (telefonicky či e-mailovým/SMS oznámením);
 - c) dotazování se na kvalitu poskytnutých služeb; a
 - d) přímý marketing Podniku.
- 8.5** Klient má právo podat námitku proti zpracování jeho osobních údajů z důvodu oprávněných zájmů Podniku.
- 8.6** Osobní údaje mohou být zpracovávány automatizovaným i neautomatizovaným způsobem.
- 8.7** Podnik může osobní údaje uchovávat po dobu, po kterou je on nebo třetí strana oprávněna uplatnit jakákoli práva související s poskytnutou službou Celní deklarantství a dále po dobu, po kterou mu to ukládají příslušné právní předpisy.
- 8.8** Podnik je v případech, které stanoví právní předpisy, povinen předávat osobní údaje orgánům veřejné moci. Pokud Podnik pověří zpracováním osobních údajů smluvní zpracovatele, jsou tito zpracovatelé uvedeni v seznamu zpracovatelů, který je dostupný na webové adrese Podniku www.ceskaposta.cz (v sekci Ochrana osobních údajů – GDPR).
- 8.9** S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování osobních údajů předaných Podniku na základě Smlouvy pro účely poskytnutí služby Celní deklarantství i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjektu údajů je Podnik povinen zavést vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijmout veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení, ztrátě, zneužití či jinému neoprávněnému zpracování.
- 8.10** Podnik přijal tyto záruky pro zabezpečení osobních údajů zpracovávaných při poskytování služby Celní deklarantství:
- a) opatření sloužící k zajištění bezpečnosti zpracování osobních údajů při manuálním i automatizovaném zpracování;
 - b) systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů a neautomatizované procesy zpracování osobních údajů jsou spravovány pouze oprávněnými osobami;
 - c) fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů mají přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
 - d) existují záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
 - e) je zabráněno neoprávněnému přístupu k datovým nosičům nesoucím osobní údaje;
 - f) jsou zpracovány postupy sloužící k ochraně osobních údajů;
 - g) jsou zpracovány postupy sloužící ke zjištění, zda nedošlo k porušení ochrany osobních údajů (například ke ztrátě nebo modifikaci dat);

- h) je zajištěna integrita a dostupnost informací;
- i) jsou uzavírány smlouvy o zpracování osobních údajů s externími subjekty;
- j) Podnik pravidelně monitoruje a kontroluje procesy zpracování osobních údajů;
- k) Podnik pravidelně školí zaměstnance v oblasti bezpečnosti a ochrany osobních údajů;
- l) Podnik přijal opatření k zajištění ochrany před škodlivým programovým vybavením;
- m) Podnik udržuje systém hlášení, upozorňování a vyšetřování mimořádných událostí a případů prolomení bezpečnosti;
- n) s osobními údaji je nakládáno jako s důvěrnými informacemi.

8.11 Klient má za určitých podmínek, stanovených v GDPR, právo na přístup ke svým osobním údajům, právo na jejich opravu nebo výmaz, popřípadě na omezení jejich zpracování, právo vznést námitku proti zpracování a právo na přenositelnost údajů. Jakým způsobem může Klient tato práva uplatnit, jakož i další důležité informace, zejména o pověřenci pro ochranu osobních údajů a dozorovém orgánu pro zasílání stížností, lze nalézt na webové adrese Podniku www.ceskaposta.cz (v sekci *Ochrana osobních údajů – GDPR*).

9 Závěrečná ustanovení

- 9.1** Klient uzavřením Smlouvy přijímá veškerá ustanovení těchto Obchodních podmínek, včetně všech jejich součástí.
- 9.2** K mimosoudnímu řešení sporů mezi Klientem a Podnikem v souvislosti se službou Celního deklarantství je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz). V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line, lze případný spotřebitelský spor vzniklý v souvislosti s plněním poskytovaným na základě smlouvy uzavřené on-line řešit také prostřednictvím k tomu určené evropské on-line platformy pro mimosoudní řešení sporů (ODR platforma).
- 9.3** Uzavřením Smlouvy Klient souhlasí s tím, že písemná komunikace může být činěna v listinné formě nebo v elektronické formě prostřednictvím e-mailových adres smluvních stran.
- 9.4** Aktuální znění těchto Obchodních podmínek je účinné od 1. března 2023 a je k dispozici na všech poštách a na internetových stránkách www.ceskaposta.cz. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.